



PERÚ

Ministerio
de EducaciónDespacho
Viceministerial de
Gestión InstitucionalDirección Regional de
Educación
de Lima Metropolitana

**PASO A PASO PARA REMITIR LA DOCUMENTACIÓN POR MESA DE PARTES
MINEDU EN LÍNEA
(<https://enlinea.minedu.gob.pe/>).**

Ejemplo:

1. Destino

Seleccionar Entidad, donde ingresará su expediente

PRIMER
PASO

Entidad de destino *

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Descargar
Entidades

SEGUNDO
PASO

Oficina de destino *

Unidad de Recursos Humanos

No conozco

TERCER
PASO

2. Detalle del expediente

Tipo de documento *

EXPEDIENTE

Número de documento *

Sin número

CUARTO
PASO

Asunto *

Nombramiento del personal contratado por servicios personales en el sector público bajo el régimen D.L 276

Comentarios

0 carácter(es) ingresado(s) - 500 caracteres permitidos en los comentarios

Documento Principal *

Consideraciones para seleccionar el documento principal:

- Cargar solo (01) archivo digital
- Solo se permiten las extensiones: JPG, JPEG, PNG, DOC, DOCX, XLS, XLSX y PDF.
- El tamaño máximo permitido es de 40 MB.

QUINTO
PASO

SELECCIONAR ARCHIVO

IMPORTANTE PARA TODOS LOS POSTULANTES

- ❖ REGISTRATE EN LA CASILLA ELECTRONICA PARA RECIBIR TU RESOLUCION DE NOMBRAMIENTO, ÚNICO MEDIO DE NOTIFICACIONES:

CASILLA ELECTRONICA



PERÚ

Ministerio
de EducaciónDespacho
Viceministerial de
Gestión InstitucionalDirección Regional de
Educación
de Lima Metropolitana

MODELO COMO PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN

1. FORMULARIO ÚNICO DE TRÁMITE VIRTUAL (FUT).

FORMULARIO ÚNICO DE TRAMITES (FUT)							
RM N° 0445-2012-ED DISTRIBUCIÓN GRATUITA							
I.- RESUMEN DE SU PEDIDO:	Solicito la aprobación del nombramiento del personal contratado por servicios personales en el sector público bajo el régimen del decreto legislativo 276						
II.- DEPENDENCIA O AUTORIDAD A QUIEN SE DIRIGE :	Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana						
III.- DATOS DEL SOLICITANTE:							
Persona Natural							
Apellido Paterno:	Apellido Materno :	Nombres:					
Persona Jurídica :							
Razón Social :							
Tipo de Documento:							
DNI :	RUC :	C.E.					
IV.- DIRECCIÓN:							
TIPO DE VIA:	Avenida: <input type="checkbox"/> Jirón: <input type="checkbox"/> Calle: <input type="checkbox"/> Pasaje : <input type="checkbox"/> Carretera : <input type="checkbox"/> Prolongación: <input type="checkbox"/>						
Nombre de la vía:							
Nº de Inmueble:	Block:	Interior :	Piso:	Mz:	Lote:	Km:	Sector:
Urbanización:	Pueblo Joven:	Unidad Vecinal :	Conjunto Habitacional:		Asentamiento Humano:		
Cooperativa:	Residencial:	Zona Industrial:	Centro Poblado :		Caserío :		
Asociación:	Grupo:	Fundo:	Otros (especificar) :				
Nombre de zona:							
Referencia:							
Departamento:	Provincia:	Distrito:					
Teléfonos:							
Autorizo se me notifique al siguiente correo electrónico :							
DECLARO que los datos presentados en el presente formulario los realice con carácter de DECLARACIÓN JURADA							
V.- FUNDAMENTACIÓN DEL PEDIDO:							
VI.- DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN:							
LUGAR Y FECHA							
Para consultas sobre su trámite ingrese a : www.minedu.gob.pe y haga click en:							
FIRMA DEL USUARIO							
o llame al 719-1890							



PERÚ

Ministerio
de EducaciónDespacho
Viceministerial de
Gestión InstitucionalDirección Regional de
Educación
de Lima Metropolitana

2. Solicitud de nombramiento, según el “Formato Solicitud - Declaración Jurada” (Anexo 1). Descarga aquí: [\(Anexo 1\)](#)

ANEXO N° 01
SOLICITUD DE NOMBRAMIENTO

Yo,(Nombre y Apellidos), identificado con DNI N°....., con domicilio en.....vengo ocupando el cargo deen el grupo ocupacional, perteneciente al régimen del Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público; en el marco de lo cual solicito acceder al proceso de nombramiento excepcional previsto en el artículo 8 la Ley N° 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.

Para tal efecto, manifiesto mi voluntad de someterme a las evaluaciones que resulten necesarias de acuerdo con el proceso de nombramiento regulado en los Lineamientos para el nombramiento del personal administrativo contratado en el sector público bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, en el marco de la Ley N° 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.

Asimismo, DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

- Ser personal administrativo contratado bajo el régimen del Decreto Legislativo 276, por un periodo no menor de tres (3) años consecutivos o cuatro (4) años alternados en plaza orgánica presupuestada.
- No cuento con impedimento o incompatibilidad para el acceso a la función pública, de acuerdo con ley.

En tal sentido, firmo la presente declaración jurada, de conformidad con lo establecido en el artículo 51 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Nombre:
Apellido:
DNI:

3. Formato Currículum Vitae (Anexo 2). Descarga aquí: [\(Anexo 2\)](#).

ANEXO 2
CURRÍCULUM VITAE

DNI O CE		Cargo al que postula
		CARGO
		DOCUMENTO DE GESTIÓN QUE CONTIENE LOS REQUISITOS
DECLARACIÓN JURADA		
Formulo la presente Declaración Jurada, en virtud del Principio de Presunción de Veracidad previsto en el numeral 1.7 artículo 42º del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. La entidad tomará en cuenta la información en ella consignada, reservándose el derecho a llevar a cabo las verificaciones correspondientes; así como solicitar la acreditación de la misma. En caso de detectarse de omitir, ocultar o consignar información falsa, se procederá con las acciones legales que correspondan.		
1. DATOS PERSONALES		
Apellidos y Nombres Lugar de Nacimiento Fecha de Nacimiento (Día/Mes/Año) Dirección Actual Departamento / Provincia / Distrito Estado Civil Teléfono celular Teléfono Fijo Correo electrónico		
INDIQUE USTED SI CUMPLE CON LOS SIGUIENTES REQUISITOS <small>(DE NO MARCAR ALGUNA OPCIÓN SE CONSIDERARÁ COMO REQUISITO INCUMPLIDO)</small>		

- RDR N° 1077-2023-DRELM en caso de plazas de Sede.
 - Resolución de Secretaría General N° 197-2022-MINEDU en plazas de Institutos y Escuelas de Educación Superior Pedagógica y Tecnológica Públicas.



PERÚ

Ministerio
de EducaciónDespacho
Viceministerial de
Gestión InstitucionalDirección Regional de
Educación
de Lima Metropolitana

Documento Nacional de Identidad (D.N.I). (ambos lados).



4. Certificado de Antecedentes Penales.



5. Documentos que confirma cumplir con el perfil del puesto y los requisitos propios de la plaza orgánica en la que solicita ser nombrado, el cual debe ser de acuerdo con el Clasificador de Cargos, aprobado mediante la Resolución Directoral Regional N° 1077-2023-DRELM (plazas de Sede) y la Resolución de Secretaría General N° 197-2022-MINEDU (plazas de Institutos y Escuelas de Educación Superior Pedagógica y Tecnológica Públicas).

[Para ver el perfil del puesto y los requisitos propios de la plaza](#)

Plazas Sede: [RDR N° 1077-2023-DRELM](#)

Plazas de Instituciones educativas públicas: [RSG N° 197-2022-MINEDU](#).

